

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W KŁOBUCKU**

z dnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), po przeprowadzeniu wymaganych konsultacji,

Rada Miejska w Kłobucku uchwala, co następuje

§ 1. Przyjmuje się program współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłobucka.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

BURMISTRZ KŁOBUCKA

Jerzy Zakrzewski

SEKRETARZ
GMINY KŁOBUCK

mgr inż. Sylwia Piętkowska

RADCA PRAWNY

Tomasz Głębocki
Op.C- 419/1999

Załącznik do uchwały nr

Rady Miejskiej w Kłobucku

z dnia.....2025 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KŁOBUCK Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2026**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy współpracy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekroć w programie mowa jest o:

- 1) *burmistrzu* - rozumie się przez to Burmistrza Kłobucka;
- 2) *gminie* - rozumie się przez to Gminę Kłobuck;
- 3) *innych podmiotach* - rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) *konkursie ofert* - rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 5) *organizacji pozarządowej* - rozumie się przez to organizację pozarządową wymienioną w art. 3 ust. 2 ustawy;
- 6) *programie* - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 7) *radzie* - rozumie się przez to Radę Miejską w Kłobucku;
- 8) *środkach publicznych* - rozumie się przez to środki, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy;
- 9) *urzędzie* - rozumie się przez to Urząd Miejski w Kłobucku;
- 10) *ustawie* - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 11) *wydziale* – rozumie się przez to Wydział Organizacyjny Urzędu.

§ 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest poszerzanie zakresu partnerstwa gminy z organizacjami pozarządowymi oraz rozwijanie form współpracy.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) zwiększanie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych gminy;
- 2) zwiększanie udziału organizacji pozarządowych w konsultacjach ogłaszanych przez gminę;
- 3) zwiększanie roli gminy w promocji działań organizacji pozarządowych;
- 4) zwiększanie roli jednostek pomocniczych we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 5) tworzenie warunków do społecznej aktywności, w szczególności wspieranie rozwoju aktywności wolontariackiej i społeczności lokalnej mieszkańców;
- 6) tworzenie warunków do współpracy między organizacjami pozarządowymi;
- 7) udostępnianie lokali użytkowych organizacjom pozarządowym i podmiotom ekonomii społecznej na ich działalność statutową;
- 8) tworzenie warunków do zwiększania liczby zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe w formie powierzenia;
- 9) podniesienie kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych w zakresie zarządzania i zasad realizacji zadań publicznych;
- 10) udoskonalanie komunikacji między organizacjami pozarządowymi a gminą.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionymi potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają wykonanie zadań publicznych w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem obowiązku wykonania zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gwarantując gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) **partnerstwa** - współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w diagnozowaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje;
- 4) **efektywności** - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, w tym również działań gminy w zakresie niepokrywającym się z zakresem działań realizowanych w ramach struktur gminnych jednostek organizacyjnych, samorząd i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w zakresie realizacji zadań publicznych, w tym celu gospodarują środkami publicznymi w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, w wysokości środków wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań;
- 5) **uczciwej konkurencji** - zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, w szczególności przestrzegając zasady uczciwej konkurencji;
- 6) **jawności** - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadań są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada jawności obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

§ 4. Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy gminy z podmiotami programu jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań gminy.

§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w następujących formach:

1) współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych:

- a) współtworzenie i konsultowanie projektów aktów normatywnych z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej danych organizacji pozarządowych na podstawie uchwały określającej szczegółowy sposób konsultowania,
- b) wzajemne informowanie się o planach, zamierzeniach i kierunkach działań;

2) współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych:

- a) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez otwarte konkursy ofert, tryb pozakonkursowy, zakup usług i produktów,
- b) przygotowywanie i realizacja projektów partnerskich finansowanych ze środków zewnętrznych,
- c) udzielanie rekomendacji i wydawanie listów intencyjnych organizacjom pozarządowym współpracującym z gminą,
- d) realizacja przedsięwzięć z udziałem mieszkańców poprzez inicjatywę lokalną,
- e) współpraca organizacji pozarządowych z gminą podczas przygotowywania i realizacji innowacji społecznych;

3) infrastruktura współpracy i tworzenie warunków do społecznej aktywności:

- a) stałe usprawnianie wzajemnej komunikacji między gminą a organizacjami pozarządowymi,
- b) współrealizacja inicjatyw organizacji pozarządowych z jednostkami pomocniczymi gminy,
- c) wzmacnianie kompetencji organizacji pozarządowych w zakresie realizacji zadań publicznych, zarządzania finansami i budowania stabilności finansowej,
- d) doradztwo, szkolenia i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym ze szczególnym uwzględnieniem ich liderów,
- e) promocja aktywności obywatelskiej, w tym zaangażowania w ramach organizacji pozarządowych,
- f) udostępnianie w tym wynajmowanie wolnych lokali użytkowych lub ich części, jak również pomieszczeń na działalność statutową organizacji pozarządowych, w tym najmu na preferencyjnych warunkach,
- g) obejmowanie patronatem burmistrza przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe,
- h) umożliwienie nawiązywania partnerstw biznesu, organizacji pozarządowych, samorządu, jednostek naukowych i podmiotów działających w ich otoczeniu na rzecz gminy i jego mieszkańców,
- i) wsparcie organizacji pozarządowych poprzez dofinansowanie do wkładu własnego do projektów współfinansowanych z funduszy zewnętrznych,
- j) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych na temat aktywności obywatelskiej oraz o organizacjach pozarządowych skierowanych do urzędników i partnerów społecznych.

2. Współpraca, o której mowa w ust. 1, może mieć charakter finansowy, rzeczowy lub merytoryczny.

3. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz gminy lub jej mieszkańców.

4. Podmiotami realizującymi postanowienia programu w zakresie współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi są w szczególności:

- 1) rada,
- 2) burmistrz,
- 3) jednostki pomocnicze gminy,
- 4) organizacje pozarządowe mające siedzibę w gminie i/lub działające na rzecz mieszkańców gminy Kłobuck.

§ 6. Piorytetowe zadania publiczne

Do priorytetowych zadań publicznych, przeznaczonych do realizacji organizacjom pozarządowym w roku 2026 należą:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez:

- a) propagowanie wśród dzieci, młodzieży i dorosłych aktywności ruchowej, rozwijanie dyscyplin sportowych, w szczególności sportowych gier zespołowych,
- b) szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych,
- c) organizacja imprez, zawodów, turniejów sportowych,
- d) organizowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych,
- e) wspieranie, w tym finansowe, rozwoju sportu,
- f) utrzymanie i rozwój bazy sportowej, rekreacyjnej i sprzętowej;

2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:

- a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez wspieranie środowisk wzajemnej pomocy zrzeszonych w klubach abstynenckich,
- b) aktywizacja środowisk lokalnych na rzecz integracji społecznej osób uzależnionych i ich rodzin,
- c) organizowanie i rozwijanie różnych form pomocy wsparcia środowiskowego, promocja aktywnego, bezalkoholowego stylu życia,
- d) motywowanie do indywidualnego i grupowego samokształcenia w zakresie norm moralnych i etycznych u osób dotkniętych chorobą alkoholową,
- e) organizowanie obozów i wyjazdów terapeutycznych, rehabilitacyjnych, zlotów abstynenckich itp. dla osób uzależnionych i ich rodzin,
- f) prowadzenie działalności oświatowo-wychowawczej wśród dzieci i młodzieży, przy zastosowaniu harcerskich form pracy,
- g) nieskrępowane kształtowanie osobowości człowieka odpowiedzialnego, przy poszanowaniu jego prawa do wolności i godności, w tym wolności od wszelkich nałogów,
- h) podejmowanie wszelkich działań zmierzających do ochrony interesów dziecka, w tym m.in. działań z zakresu profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania przemocy,
- i) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim jakości życia mieszkańców;

3) zadania z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- a) realizacja programów profilaktyczno - wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
- b) rozwijanie kompetencji emocjonalno-społecznych uczniów szkół podstawowych, dbałość o ich dobrostan i przeciwdziałanie kryzysom zdrowia psychicznego poprzez realizację inicjatyw edukacyjnych;

4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym w zakresie wspierania działań na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym seniorów oraz poprawy ich warunków bytowych;

5) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) dofinansowanie działania warsztatów terapii zajęciowej,
- b) wspieranie działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami poprzez integrację z otoczeniem i aktywizację społeczną,
- c) akcje edukacyjno-społeczne umożliwiające udział osób z niepełnosprawnościami w życiu codziennym.

§ 7. Okres realizacji programu

Gmina realizuje zadania publiczne obejmujące działania, których okres realizacji przypada na rok kalendarzowy 2026 we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy.

§ 8. Sposób realizacji programu

1. Burmistrz jest odpowiedzialny za realizację programu w zakresie:

- 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu gminy;
- 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ustalania składu komisji konkursowych.

2. Pracownik wydziału jest odpowiedzialny za realizację programu w zakresie:

- 1) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi;
- 2) zapewnienia prawidłowej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) koordynowania i promocji programu;
- 4) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
- 5) organizowania prac komisji konkursowych rozpatrujących oferty;
- 6) publikowania wyników konkursów;
- 7) sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach;
- 8) przygotowywania sprawozdania z realizacji programu.

3. Realizacja zadań publicznych, o których mowa w § 6 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

4. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonania zadania z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wsparcia takiego zadania z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

5. Udział organizacji pozarządowych lub innych podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez gminę w zakresie zadań określonych w § 6 zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, których działalność statutowa jest zgodna co do miejsca i przedmiotu zlecanego zadania.

§ 9. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

1. Na realizację zadań w zakresie współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi planuje się przeznaczyć kwotę nie mniejszą niż 450 000,00 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację programu zawierać będzie uchwała budżetowa rady na 2026 r.

3. Środki mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej gminy.

4. Nowe zadania oraz zmiany wysokości środków na zadania określone programem w trakcie roku budżetowego nie wymagają zmiany niniejszej uchwały, a poziom ich finansowania określa uchwała budżetowa.

5. W programie uwzględniono priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji przez organizacje pozarządowe w 2026 r. w formie umów jednorocznych.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom na zasadach określonych w ustawie.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane burmistrzowi i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami.

3. Przy dokonywaniu corocznej oceny realizacji programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:

- 1) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów wyrażających wolę podjęcia we współpracy z gminą realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- 3) liczba zaproponowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty zadań publicznych;
- 4) liczba zleconych przez gminę zadań, w tym liczba zawartych umów;
- 5) liczba umów rozwiązanych lub unieważnionych;
- 6) całkowity koszt realizacji zleconych przez gminę zadań;
- 7) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok powstał na bazie programu współpracy na 2025 rok z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2026.

2. Za przygotowanie projektu programu odpowiedzialny był wydział.

3. Projekt programu podlegał konsultacjom z organizacjami pozarządowymi w dniach od 4.11.2025 roku do 14.11.2025 roku, zgodnie z uchwałą Nr 457/XLVIII/2010 w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

4. Do projektu programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok nie wniesiono uwag.

5. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji opublikowane zostało w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.gminaklobuck.pl

6. Po przeprowadzeniu konsultacji burmistrz przedkłada stosowny projekt programu do uchwalenia przez radę.

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa powoływana jest w drodze zarządzenia przez burmistrza celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

3. Prace komisji prowadzone są w składzie co najmniej trzyosobowym.

4. Zadaniem komisji jest badanie i ocena ofert na realizację zadań publicznych w 2026 roku złożonych przez organizacje i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz przedłożenie burmistrzowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

5. Z prac komisji sporządza się protokół.

6. Po zakończeniu prac komisji, przewodniczący przekazuje protokół wraz z ofertami burmistrzowi.

7. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznawanych środków ogłasza się niezwłocznie w:

- 1) siedzibie urzędu;
- 2) Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.gminaklobuck.pl;
- 3) na stronie internetowej urzędu www.gminaklobuck.pl.

BURMISTRZ KŁOBUCKA
Jerzy Zakrzewski

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 t.j.).

Program współpracy określa m.in. cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi.

Projekt programu został poddany konsultacjom zgodnie z uchwałą Nr 457/XLVIII/2010 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 07 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

SEKRETAŃZ
GMINY KŁOBUCK
mgr inż. Sylwia Piątkowska