

Projekt

z dnia 27 maja 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W KŁOBUCKU**

z dnia 2026 r.

w sprawie ustalenia statutu Żłobka Gminnego w Kłobucku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 662), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Kłobucku
uchwala, co następuje:**

- § 1. Ustala się Statut Żłobka Gminnego w Kłobucku stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłobucka.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

BURMISTRZ KŁOBUCKA

Jerzy Zakrzewski

SEKRETARZ
GMINY KŁOBUCK

mgr inż. Sylwia Piątkowska

Szymon Ziobacz

RADCA PRAWNY
op-1188

Załącznik do uchwały nr

Rady Miejskiej w Kłobucku

z dnia.....2026 r.

Statut Żłobka Gminnego w Kłobucku

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Gminny w Kłobucku zwany dalej „Żłobkiem” jest gminną jednostką budżetową.

§ 2. 1. Pełna nazwa Żłobka brzmi: Żłobek Gminny w Kłobucku.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Kłobucku, przy ul. gen. Rómmla 9.

3. Obszarem działania Żłobka jest Gmina Kłobuck.

4. Żłobek używa pieczęci, o treści: Żłobek Gminny w Kłobucku, ul. gen. Rómmla 9, 42-100 Kłobuck.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Żłobka;
- 2) rodzicach - należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem;
- 3) rodzinie wielodzietnej - należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci;
- 4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.).

Rozdział 2.

Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 4. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności profilaktyczno-zdrowotnej, opiekuńczej i wychowawczej oraz wspomagającej wyrównanie szans rozwoju dzieci w wieku określonym w ustawie.

§ 5. Do zadań Żłobka, oprócz wymienionych w art. 10 ustawy należy:

- 1) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 2) kształtowanie u dziecka umiejętności współżycia i współdziałania w grupie rówieśników;
- 3) zapewnienie wyżywienia zgodnego z wiekiem i dietą dziecka;
- 4) wspomaganie rodziny w sprawach opieki i wychowania dzieci;
- 5) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem jego niepełnosprawności, w tym:
 - a) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
 - b) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej potrzebnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach,
 - c) wypracowywanie u dzieci umiejętności życia w grupie,
 - d) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie nawyków higieny osobistej.

§ 6. Cele Żłobka osiąmane są poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci (z uwzględnieniem dzieci niepełnosprawnych) oraz fachowej opieki ze strony personelu Żłobka;
- 2) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
- 3) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji;

- 4) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
- 5) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
- 6) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu;
- 7) współpracę z rodzicami, w tym poprzez:
 - a) organizację spotkań, zajęć otwartych,
 - b) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
 - c) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
 - d) włączenie rodziców w działalność Żłobka.

Rozdział 3. Warunki przyjmowania dzieci

§ 7. Przyjęcia dzieci do Żłobka prowadzone są przez cały rok szkolny w ramach wolnych miejsc.

§ 8. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza dyrektor, co roku na kolejny rok szkolny, trwający od 1 września do 31 sierpnia.

§ 9. Do Żłobka przyjmuje się dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie gminy Kłobuck, z zastrzeżeniem § 10 i 11 niniejszego statutu.

§ 10. Dziecko, którego żaden z rodziców nie zamieszkuje na terenie gminy Kłobuck może zostać przyjęte do Żłobka w sytuacji, gdy po zaspokojeniu potrzeb mieszkańców gminy Kłobuck nadal pozostają wolne miejsca w Żłobku.

§ 11. W przypadku gdy liczba dzieci chętnych do przyjęcia do Żłobka jest większa niż liczba miejsc w Żłobku w pierwszej kolejności do Żłobka przyjmuje się dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, bez względu na miejsce zamieszkania rodziców.

§ 12. W przypadku gdy liczba dzieci chętnych do przyjęcia do Żłobka jest większa niż liczba miejsc w Żłobku w drugiej kolejności do Żłobka przyjmuje się dzieci z rodzin wielodzietnych. Przepisy § 9 i 10 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 13. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy cywilnoprawnej na korzystanie z usług Żłobka w danym roku szkolnym. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym przez dyrektora terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka i skreśleniem z listy przyjętych.

§ 14. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc wpisuje się na listę oczekujących zgodnie z kolejnością złożenia wniosków. Przyjęcie do Żłobka dzieci z listy oczekujących możliwe jest w miarę zwalniania się miejsc w danym roku szkolnym. Przepisy § 11 i 12 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 15. W przypadku Żłobka nowotworzonego, pierwszą rekrutację dzieci, z zastosowaniem odpowiednio postanowień związanych z wykonywaniem kompetencji przewidzianych w statucie dla dyrektora, przeprowadzi Burmistrz Kłobucka lub osoba przez niego upoważniona.

§ 16. Dzieci uczęszczające do Żłobka przyjmuje się na kolejny rok szkolny automatycznie na podstawie deklaracji o kontynuowaniu pobytu w Żłobku złożonej w maju przez ich rodziców. Niezłożenie deklaracji jest równoznaczne z rezygnacją z kontynuacji korzystania z usług Żłobka w kolejnym roku szkolnym.

§ 17. W przypadku trwającej dłużej niż miesiąc usprawiedliwionej nieobecności dziecka w Żłobku, dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego dalszej nieobecności inne dziecko z listy oczekujących. W takim przypadku umowa zawarta z rodzicami określa okres na jaki zostało przyjęte dziecko z listy oczekujących.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku

§ 18. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, opłaty za pobyt nie pobiera się za każdy dzień nieobecności.

§ 19. Opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku nie pobiera się za każdy dzień nieobecności w przypadku zgłoszenia przez rodziców nieobecności dziecka w dniu poprzedzającym jego nieobecność.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku

§ 20. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą brać udział w zajęciach prowadzonych w Żłobku po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i czasu takiego uczestnictwa z dyrektorem pod warunkiem, że ich udział nie wpłynie negatywnie na proces wychowawczo-opiekuńczy ani na zdrowie dzieci.

§ 21. Rodzice obecni na zajęciach dostosowują się do wskazówek opiekuna grupy oraz obowiązujących zasad bezpieczeństwa.

§ 22. Rodzice są uprawnieni do udziału w zajęciach adaptacyjnych organizowanych przez Żłobek przed przyjęciem dziecka do Żłobka oraz w spotkaniach organizowanych w celu omówienia spraw wynikających z procesu wychowania dziecka.

Rozdział 6.

Organizacja i zarządzanie żłobkiem

§ 23. Żłobek jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy.

§ 24. Żłobkiem zarządza dyrektor, który zapewnia wykonywanie przez Żłobek zadań statutowych, gwarantuje prawidłową organizację wewnętrzną oraz reprezentuje go na zewnątrz.

§ 25. Dyrektor w realizowaniu swoich zadań jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, instrukcji oraz innych dokumentów wewnętrznych organizujących pracę Żłobka na podstawie przepisów odrębnych.

§ 26. W czasie nieobecności dyrektora, zastępuje go wyznaczony pracownik Żłobka w zakresie wynikającym z upoważnienia udzielonego przez dyrektora.

§ 27. Godziny pracy Żłobka określa regulamin organizacyjny nadany zgodnie z art. 21 ustawy.

Rozdział 7.

Mienie żłobka

§ 28. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 399) i zapewnia jego należytą ochronę jak również jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 8.

Zasady gospodarki finansowo-księgowej żłobka

§ 29. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).

§ 30. Za prawidłową gospodarkę finansową Żłobka odpowiada dyrektor.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany niniejszego statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

UZASADNIENIE

Jednostka samorządu terytorialnego może utworzyć i prowadzić w formie samorządowej jednostki budżetowej żłobek zapewniający opiekę nad dziećmi do lat 3. Tworząc nową jednostkę nadaje się jej statut, którego obligatoryjne elementy ustawodawca zawarł w § 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.). Podjęcie uchwały ma na celu nadanie nowo powstałej placówce statutu zgodnego z wymaganiami obowiązującego prawa i jest niezbędne do rozpoczęcia działalności jednostki.

SEKRETARZ
GMINY KŁOBUCK
mgr inż. Sylwia Piatkowska